


Klíčový stratég ve firemních financích #2414

 115 000 - 145 000 Kč

 Brno-město

Základní informace

Pokud máte zkušenosti s vedením firemních financí a angličtina je pro Vás denní chleba, tak hledáme právě Vás. Pokud chcete spojit svůj profesní život se zajímavým zaměstnáním a realizovat se ve stabilní společnosti, tak neváhejte a pošlete nám svůj životopis!

Náplň práce

- předkládání finančních dat podle požadavků firemního vedení
- tvorba kvartálních a ročních plánů společnosti
- administrace dotačních projektů v oblasti R&D
- spolupráce s externími subjekty (bankovní instituce, daňoví poradci, právníci)
- kontrola a řízení peněžních toků
- správa kurzových rizik
- zpracovávání měsíčních závěrek finančního controllingu
- zajišťování platebního styku
- projednávání bankovních záruk, akreditivů a dalších produktů

Požadavky

- VŠ vzdělání (ekonomické), příp. SŠ s odpovídající praxí
- praxe v oblasti financí ve výrobní společnosti, ideálně mezinárodní
- znalost a praktická zkušenost s CAS (české účetní standardy), ISFR (mezinárodní)
- znalost české daňové legislativy, výhodou znalost mezinárodních daňových regulací
- výhodou, zkušenosti s prací v ERP systému SAP
- komunikativní znalost AJ, slovem i písmem
- loajalita, samostatnost a zodpovědnost
- silné vyjednávací a komunikační schopnosti
- pečlivost, analytické myšlení, aktivní přístup k řešení problémů

Nabízíme

- zázemí stabilní společnosti
- 25 dnů dovolené
- bonus ve formě 13. platu
- flexibilní pracovní doba s volitelným začátkem
- částečný home office
- zajištěné občerstvení na pracovišti
- příspěvek na penzijní pojištění

Doplňující informace

Zaujala Vás tato pracovní nabídka? Neváhejte a zašlete svůj profesní životopis ve formátu MS WORD

(ideálně .docx). Pokud jste již u nás absolvoval/a pohovor, můžete kontaktovat přímo svého konzultanta.

Uchazeče, kteří postoupí do užšího kola, budeme kontaktovat obratem. Ostatní uchazeče budeme kontaktovat v případě, že pro ně nalezneme jinou vhodnou pracovní nabídku.

Jobs Contact Personal, s.r.o. se sídlem v Brně, Křenová 531/69a, IČ:17181879 (dále jen Jobs Contact) bude Vaše osobní údaje (životopis, případně další materiály) zpracovávat v souladu se Zákonem o ochraně osobních údajů 110/2019 Sb. a v souladu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů (EU) 2016/679, a to výhradně za účelem prezentace potenciálním zaměstnavatelům a zprostředkování zaměstnání. Jobs Contact je pracovní agentura s platným povolením Generálního ředitelství Úřadu práce ČR a osobní údaje může v souladu s účelem poskytnout třetím stranám.

Tým Jobs Contact se těší na spolupráci s Vámi!