

„Právník – přestupky“ – zkrácený úvazek #2302

 Neuvedeno

 Brno-město

Základní informace

Tajemník Úřadu městské části Brno-Kohoutovice vyhlašuje v souladu s ustanovením § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění (dále jen „zákon“) výběrové řízení na obsazení funkčního místa „Právník – přestupky“. Místo výkonu práce: Úřad městské části města Brna, Brno-Kohoutovice, Bašného 36, 623 00 Brno.

Náplň práce

- Oprávněná úřední osoba zajišťující kompletní přestupkovou agendu ÚMČ Brno-Kohoutovice na úseku přenesené a samostatné působnosti:
- projednává v I. stupni správního řízení přestupky podle zákona č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich, v platném znění, podle zákona č. 251/2016 Sb., o některých přestupcích, v platném znění
- projednává v I. stupni správního řízení přestupky podle zákona č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich, v platném znění, spadající do působnosti Odboru sociální péče školství a kultury
- projednává v I. stupni správního řízení přestupky podle zákona č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich, v platném znění, spadající do působnosti Odboru správy majetku
- projednává v I. stupni správního řízení přestupky podle zákona č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich, v platném znění, podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění
- zajišťuje součinnost s referenty příslušných odborů ÚMČ Brno-Kohoutovice

Požadavky

- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu právo a právní věda, právo nebo bezpečnostně právní studia na vysoké škole v České republice
- komunikační a organizační schopnosti, schopnost samostatné i týmové práce
- všeobecný přehled o právních předpisech, zejména: zákon č. 128/2000 Sb., o obcích zákon č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich zákon č. 251/2016 Sb., o některých přestupcích zákon č. 500/2004, Sb., správní řád zákon č. 84/1990 Sb., o právu shromažďovacím vyhláška č. 150/2002 Sb., o rozsahu hotových výdajů a ušlého výdělku, které správní orgán hradí jiným osobám, a o výši paušální částky nákladů řízení ústavní zákon č. 1/1993 Sb., Ústava České republiky ústavní zákon č. 2/1993 Sb., Listina základních práv a svobod zákon č. 40/2009 Sb., trestní zákoník (výhodou)
- uživatelská znalost práce na PC (MS Windows, MS Office)
- znalost práce s aplikacemi E-spis, GINIS a ASPI (výhodou)
- praxe v oblasti přípravy obchodně právních smluv a v oblasti zadávání veřejných zakázek vítána
- ochota dále se odborně vzdělávat

Nabízíme

- možnost trvalého vzdělávání – podpora profesního rozvoje (vstupní vzdělávání, adaptační příprava a

- návazná školení, semináře)
- 5 týdnů dovolené
- 4 dny indispozičního volna (sick days)
- další zajímavé zaměstnanecké výhody (např. příspěvek na penzijní připojištění, příspěvek na rekreaci i na rekreaci dítěte, ošatné, stravenkový paušál, odměna při životním výročí)
- Základní informace:
- pracovní poměr na dobu neurčitou
- zkrácený úvazek 0,5 (20 hod./týdně)
- platové podmínky: v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě v platném znění – platová třída 10, platový tarif dle započitatelné praxe + osobní příplatek po 3 měsících + odměny
- předpokládaný nástup: 1.9.2024, dle dohody

Doplňující informace

Náležitosti písemné přihlášky do výběrového řízení (viz Příloha č. 1):

- * název výběrového řízení
- * jméno, příjmení, titul
- * datum a místo narození
- * státní příslušnost
- * místo trvalého pobytu
- * číslo OP nebo číslo dokladu o povolení k pobytu (jde-li o cizího státního občana)
- * datum a podpis
- * tel. kontakt, e-mailová adresa/ID DS uchazeče

k přihlášce připojit:

- * profesní (strukturovaný) životopis
- * originál, případně ověřenou kopii výpisu z evidence Rejstříku trestů, ne starší než 3 měsíce
- * kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- * souhlas se zpracováním poskytnutých osobních údajů pro účely výběrového řízení dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů
- * případnou žádost o vrácení osobních materiálů a určení formy (obyčejnou listovní zásilkou, doporučeně, osobně)

Uzávěrka přihlášek : 9.8.2024 do 10:00 hodin

Místo a způsob podání přihlášky: Písemné přihlášky, včetně požadovaných dokladů, podejte na podatelně nebo zašlete do termínu uzávěrky přihlášek v uzavřené obálce označené názvem veřejné výzvy na adresu: Úřad městské části Brno-Kohoutovice, Bašného 36, 623 00 Brno.

Zaujala Vás tato pracovní nabídka? Neváhejte a zašlete svůj profesní životopis ve formátu MS WORD (ideálně .docx). Pokud jste již u nás absolvoval/a pohovor, můžete kontaktovat přímo svého konzultanta.

Uchazeče, kteří postoupí do užšího kola, budeme kontaktovat obratem. Ostatní uchazeče budeme kontaktovat v případě, že pro ně nalezneme jinou vhodnou pracovní nabídku.

Společnost Prima kariera, s.r.o., se sídlem v Brně, Křenová 531/69a, IČ: 17184525 a společnost Jobs Contact Personal, s.r.o. se sídlem v Brně, Křenová 531/69a, IČ:17181879 (dále jen Jobs Contact) bude Vaše osobní údaje (životopis, případně další materiály) zpracovávat v souladu se Zákonem o ochraně osobních údajů 110/2019 Sb. a v souladu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů (EU) 2016/679, a to

výhradně za účelem prezentace potenciálním zaměstnavatelům a zprostředkování zaměstnání. Jobs Contact je pracovní agentura s platným povolením Generálního ředitelství Úřadu práce ČR a osobní údaje může v souladu s účelem poskytnout třetím stranám.

Těšíme se na spolupráci s Vámi!