

Referent middle office / administrativní podpora #2402

 Neuveдено

 Brno-město

Základní informace

Staň se součástí úspěšné investiční společnosti a podpoř naši efektivní správu investic z pozice Middle Office! Jsme CODYA investiční společnost a.s., odborníci na správu fondů, a hledáme člena týmu pro zajištění kvalitního vypořádání obchodů a komunikace s partnery. Pokud máš zájem o stabilní práci s možností růstu a zapojení do dynamického týmu, neváhej nás kontaktovat!

Náplň práce

- Archivace a evidence smluvní dokumentace
- Evidenci obchodů v obchodních systémech
- Komunikaci s depozitářem fondů
- Koordinaci komunikace s klienty a bankami
- Potvrzování uzavřených obchodů s protistranami
- Správa reportů

Požadavky

- Minimálně středoškolské vzdělání, ideálně v ekonomickém či finančním oboru
- Perfektní znalost češtiny na úrovni mateřského jazyka, angličtina na komunikační úrovni výhodou
- Znalost práce s MS Office a pokročilou digitální gramotnost
- Samostatnost, svědomitost, schopnost pracovat v týmu a proaktivní přístup
- Bezúhonnost, čistý trestní rejstřík a vysoké etické standardy

Nabízíme

- Flexibilní pracovní doba
- Nadstandardní mzdové ohodnocení
- 25 dní dovolené + 3 sick days na regeneraci
- Moderní pracoviště v Brně, snadná dostupnost
- Služební notebook a telefon
- Podpora tvého odborného růstu – školení a kurzy
- Příspěvky na penzijní připojištění či životní pojištění
- Příspěvek v rámci FKSP nebo Multisport kartu
- Příspěvek na stravování

Doplňující informace

Zaujala Vás tato pracovní nabídka? Neváhejte a zašlete svůj profesní životopis ve formátu MS WORD (ideálně .docx). Pokud jste již u nás absolvoval/a pohovor, můžete kontaktovat přímo svého konzultanta.

Uchazeče, kteří postoupí do užšího kola, budeme kontaktovat obratem. Ostatní uchazeče budeme kontaktovat v případě, že pro ně nalezneme jinou vhodnou pracovní nabídku.

Společnost Prima kariéra, s.r.o., se sídlem v Brně, Křenová 531/69a, IČ: 17184525 a společnost Jobs Contact Personal, s.r.o. se sídlem v Brně, Křenová 531/69a, IČ:17181879 (dále jen Jobs Contact) bude Vaše osobní údaje (životopis, případně další materiály) zpracovávat v souladu se Zákonem o ochraně osobních údajů 110/2019 Sb. a v souladu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů (EU) 2016/679, a to výhradně za účelem prezentace potenciálním zaměstnavatelům a zprostředkování zaměstnání. Jobs Contact je pracovní agentura s platným povolením Generálního ředitelství Úřadu práce ČR a osobní údaje může v souladu s účelem poskytnout třetím stranám.

Těšíme se na spolupráci s Vámi!