

Senior support engineer / vedení menšího týmu

 80 000 - 100 000 Kč

 Brno-město

Základní informace

Máš zkušenosti jako senior support engineer a máš ambice stát se i suprovým vedoucím, který bude vést svůj vlastní tým? Pokud ano! Tak to čekáme právě na tebe. Ozvi se nám co nejdříve :)

Náplň práce

- vývoj a podpora provozu nového produktu
- vedení supportní teamu 3 - 5 support engineerů
- kontakt se zákazníkem a koncovými uživateli produktu
- tvorba specifikace pro nasazení a provoz produktu v raných fázích projektu
- zajištění instalace, upgrade i provoz produktu v zákaznickém prostředí (vzdálený přístup, vzdálený dohled)
- návrhy produktu z pohledu jeho budoucího provozování
- spolupráce s projektovým a vývojovým teamem

Požadavky

- zkušenost s prací Senior Support Engineer L2/L3
- praxe jako vedoucí pracovník - velkou výhodou (důležité jsou předpoklady k vedoucí pozici)
- zkušenost s podporou produktů instalovaných v zákaznických datových centrech (remote)
- také zkušenosti s podporou enterprise zakazníků a enterprise procesů
- zkušenosti s plánováním „upgrade/maintenance windows“
- zkušenosti s procesy jako je „handover to support“, sledování „bug leak rate“, sledováním SLA produktu atd.
- znalost OS RHL na administrátorské úrovni
- výhodou jsou znalosti z oblasti infrastruktury virtuálních DC
- výhodou jsou znalosti virtualizačních platform jako je OpenStack (KVM), Vmware
- výhodou je znalost nebo základní certifikace ITIL

Nabízíme

- pružná pracovní doba s možností homeoffice
- příjemné pracovní prostředí a sympatický kolektiv
- týden dovolené navíc, celkem 25 dnů
- odborné vzdělávání
- stravenkový paušál (55 Kč/den)
- multiSport karta
- nápoje na pracovišti zdarma

Doplňující informace

Zaujala Vás tato pracovní nabídka? Neváhejte a zašlete svůj profesní životopis ve formátu MS WORD

(ideálně .docx). Pokud jste již u nás absolvoval/a pohovor, můžete kontaktovat přímo svého konzultanta.

Uchazeče, kteří postoupí do užšího kola, budeme kontaktovat obratem. Ostatní uchazeče budeme kontaktovat v případě, že pro ně nalezneme jinou vhodnou pracovní nabídku.

Jobs Contact Personal, s.r.o. se sídlem v Brně, Křenová 531/69a, IČ:17181879 (dále jen Jobs Contact) bude Vaše osobní údaje (životopis, případně další materiály) zpracovávat v souladu se Zákonem o ochraně osobních údajů 110/2019 Sb. a v souladu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů (EU) 2016/679, a to výhradně za účelem prezentace potenciálním zaměstnavatelům a zprostředkování zaměstnání. Jobs Contact je pracovní agentura s platným povolením Generálního ředitelství Úřadu práce ČR a osobní údaje může v souladu s účelem poskytnout třetím stranám.

Tým Jobs Contact se těší na spolupráci s Vámi!